



## CONSEJO PLENARIO

### ACTA 2015/007

En la Sala de Conferencia del Decanato de Estudios de Postgrado, el día jueves 22 de octubre de 2015, se reunió el Consejo Plenario del Decanato de Estudios de Postgrado, presidido por el Profesor Alexander Bueno, Decano de Estudios de Postgrado, Coordinadores de Área, los profesores, Oranys Marín, Ciencias Básicas y Aplicadas y Miguel Strefezza, Ingeniería y Tecnología, así como los Coordinadores Docentes: Marlene Goncalves, Aura Cova, Aivle Cabrera, Juan Pérez, Sandra Ornés, Guillermo Álvarez, Pausides González, Sofía Barreto, Loraine Giraud, William Annicchiarico, Zoraida Martínez, Pedro Teppa (en representación del Prof. Jorge Molero), Edda Rodríguez, Ana Cabrera, Sabrina Di Scipio, Renny Badra y los invitados permanentes Dra. Arminda Zerpa, Asesora Curricular y la Lic. Lucy Pires, Directora de DACE.

Orden del día propuesto:

1. Orden del día (5 min)
2. Aprobación de Actas 2015/006 (5 min)
3. Informe del Decano (20 min)
4. Modificación del Plan de Estudios: Maestría en Ingeniería Química (Prof. Sabrina Di Scipio, 15 min)
5. Puntos varios (5 min.)

**1.- Se aprobó el orden del día propuesto.**

**2.- Se aprobó el acta 2015/005.**

**3.- Informe del Decano:**

El Prof. Bueno, posteriormente a la verificación del quórum reglamentario, dio la bienvenida a los nuevos Coordinadores de Ciencia Políticas, Ciencias de los Alimentos y Nutrición, Desarrollo y Ambiente, Estadística, Literatura y la Responsable de Programas de Perfeccionamiento Profesional Vida Saludable, a las Profesora María Fátima Pinho y María de la Fe López quienes asistieron en representación de los Profesores Dani Villalobos y Guillermo Álvarez, Coordinadores de Comercio Exterior y Comercio Internacional y Gerencia de Economía, respectivamente, a los Coordinadores Docentes, así como al resto de los invitados.

A continuación procedió a brindar la siguiente información proveniente de los Consejos Directivo y Académico:

- Se aprovecho la oportunidad para agradecer al profesor René Escalante por su estadía como Coordinador de Matemáticas e informar que este era su última asistencia al Consejo Plenario.
- Recordó hacer las solicitudes de ayuda económica para elaboración de trabajo de grado y tesis doctorado antes del 15 de octubre.

- Que próximamente el Departamento de Idiomas nos enviará la información de la prueba y certificado de suficiencia de inglés.
- Enviar la información de los nuevos planes de estudio y cualquier otra información que deseen actualizar en la página web al correo (soporte-dpostg@usb.ve) a la atención de la Ing. María Lourdes Guerra.
- El Prof. Alejandro Teruel fue nombrado Director de Biblioteca Encargado desde 25/09 y Titular del cargo desde el 01/11.
- En el marco de la Semana Latinoamericana y del Caribe el 19/10 nos visita Adrian Bonilla, Secretario General de FLACSO. Se enviará la información por correo, los coordinadores interesados deben contactar a Relaciones Internacionales para coordinar reuniones de trabajo con el Secretario a fin de realizar un convenio entre FLACSO y USB en el área de Ciencias Sociales.
- Se solicitará un inventario de cursos que se están dictando para modificar calendario del trimestre septiembre diciembre 2015 y tomar acciones a seguir, las presentaciones de Trabajos Especiales de Grado, Trabajos de Grado y Tesis Doctorales se mantienen dentro del calendario vigente.
- El examen doctoral, al igual que la tesis, solo se puede presentar dos veces.
- El Decano hizo un recordatorio de que los veredictos de los Trabajos Especiales de Grado, Trabajos de Grado y Tesis Doctorales no llevan sello.
- Reunión por parte del Rector con el Ministro para nombramiento de Vice-Rector Administrativo en el CNU del 26/09.
- CNU solicita planes de la Universidad como productor de servicio para sustituir importaciones.
- Se debe incluir la discusión del Plan de la Patria para crear conciencia en la población universitaria.
- CORPOELEC quiere pasar una línea de 69kV por PTS afectando las mejores parcelas del Parque Tecnológico Sartenejas.
- Oficinas de Parque Tecnológico Sartenejas en USA por tres años. Se paga alquiler si hay ganancia de lo desarrollado en los espacios.
- Se entregó la lista de estudiantes de ciencias básicas e informática para asignación de las *tablets* por parte del MPPEU.
- Problemas con los comedores: la deuda es de catorce millones de bolívares (Bs. 14.000.000,00) para cubrir el período de intensivo.
- La empresa de transporte anunció un paro por falta de repuestos y cauchos.
- Fue nombrado el Lic. Marcel Castro como Director de la DSM a partir de 01 de septiembre.
- Se realizaron las Transferencia del FPU/FUNINDES correspondientes al 2do trimestre 2015.
- Continúa el proceso de ingreso por el Sistema Nacional de Ingreso (OPSU).
- Se sostuvo una reunión en el Ministerio concerniente a la II Convención Colectiva Única para el pago de los incrementos el próximo 30/09.
- Unidad de Laboratorio está formando personal técnico especializado en refrigeración y en reparación de fotocopiadoras.
- Programa de radio sobre Opinión Estudiantil ([simon.radio.usb.ve](http://simon.radio.usb.ve)) todos los lunes a las 3:00 pm y reposición a las 8:00 pm.
- 121 profesores jubilados desde 2013.
- Instructivo de pago para bonos alimentarios enero 1 UT desde febrero a Mayo 1,3 UT desde mayo.

- Se espera convenio con el Ejército con el objetivo de que los de proteicos sean absorbidos por ellos, generando un costo de Bs. 210,00 por bandeja de almuerzo en los comedores.
- Se amplió el horario de la biblioteca de la sede del litoral hasta las 6:00 pm.
- Información sobre los cargos a concurso Coordinación de Biología. No hay inscritos internos y se solicita autorización a la CICAP para pasarlo a externo.
- Registro OPSU hasta al 22/09 a las 12:00 m 940 estudiantes han solicitado clave para registro en web y 778 aspirantes han llenado los datos.
- El proveedor del servicio de internet aumentó tarifas en un 35% a partir del 01 de octubre.
- El representante del ministerio anunció la aprobación por parte del Presidente, la entrega por parte del ministerio de una *tablet* a cada profesor universitario.

#### **4. Cronograma de Trámites Administrativos relacionados con los Estudios de Postgrado y el Decanato**

El Decano informó a los Coordinadores Noveles que existe un Cronograma de Trámites Administrativos relacionados con los estudios de Postgrado y el Decanato, el cual se encuentra en vigencia desde febrero de este año y DACE se encuentra en conocimiento y estamos trabajando en conjunto con este documento. Dicho documento les será enviado por correo electrónico. El día miércoles 30 de septiembre es el Día de la Secretarías, en la tarde se realizará un agasajo en conjunto Pre y Postgrado en la sala de conferencias del Decanato de Estudios Profesionales.

#### **5. Procedimiento de Expedientes de Grado**

El Decano informó que la fecha de Grado se sigue manteniendo. Se realizará un Taller de entrenamiento en la preparación de los expedientes de grado para el día jueves 08 de octubre, dirigido a las Asistentes y Secretarías, donde se les informarán los pasos a seguir para la entrega de los expedientes de grado. La asistencia es obligatoria. Para aquellas unidades que no tengan asistentes o secretarías, se extiende la invitación a participar en el Taller a los Coordinadores.

#### **Receso**

#### **6.- Lineamientos para la realización y evaluación de la Práctica Profesional**

La Prof. Jhoana Colina, realizó la presentación sobre los *Lineamientos para la realización y evaluación de la Práctica Profesional* que aplican en la Coordinación de Ciencia de los Alimentos. Se acordó enviar por correo el material para que se vaya a una segunda discusión, con el objetivo de aprobarlo e implementarlo.

#### **7.- Puntos varios**

No hubo puntos varios.

Finalmente, no habiendo más puntos que tratar se dio por terminado el Consejo Plenario.